

REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DEL CONTRIBUTO VOLONTARIO

Liceo Scientifico Belfiore

La richiesta del contributo volontario trova piena legittimità in riferimento alle seguenti norme vigenti:

- DPR 275/99 (Regolamento dell'Autonomia), in particolare l'art. 17 che ha abrogato le due disposizioni del D.Lgs 16 aprile 1994, n. 297, l'art. 143 secondo comma e l'art. 176 terzo comma, i quali vietavano di chiedere contributi di qualsiasi genere, divieto peraltro riferito alle sole scuole del primo ciclo di istruzione;
- Legge 40/2007 in merito alla detraibilità delle spese per i contributi volontari e le erogazioni liberali deliberati dagli istituti scolastici;
- Nota del MIUR prot. n. 312 del 20 marzo 2012 *"Indicazioni in merito all'utilizzo dei contributi scolastici delle famiglie"* e la Nota del MIUR prot. n. 593 del 7 marzo 2013 *"Richiesta di contributi scolastici delle famiglie"* che forniscono chiarimenti in merito alla non obbligatorietà dei contributi;
- Circolare 7/E/2017 dell'Agenzia delle Entrate;
- Decreto Legislativo 129/2018, *"Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"*, art. 5 (Relazione illustrativa Programma annuale) e art.23 (Redazione del Conto Consuntivo).



Ministero
dell'Istruzione

Liceo Scientifico Statale Belfiore

Via Tione, 2 – 46100 Mantova – Tel. 0376 321580

www.liceobelfioremantova.edu.it

mnps010004@istruzione.it – mnps010004@pec.istruzione.it



Art.1

Il contributo e la sua volontarietà

1. Le famiglie di tutti gli alunni possono versare un contributo volontario sulla base dell'autonomia amministrativa delle istituzioni scolastiche regolamentata dal decreto interministeriale n.129/2018.
2. Il contributo, così come specificato dal nome, è “volontario” e quindi “non obbligatorio”, sulla base del principio costituzionale della gratuità dell’istruzione obbligatoria. Il mancato pagamento non ha conseguenze sulla frequenza e sulla fruizione delle attività della scuola.

Art.2

Importo del contributo

1. Il Consiglio di Istituto stabilisce annualmente con propria delibera l'importo del contributo che le famiglie degli alunni possono liberamente e volontariamente erogare; qualora il Consiglio di Istituto non deliberi annualmente tale importo, s'intende tacitamente confermato l'ultimo importo deliberato dallo stesso.
2. Il Consiglio di Istituto può contestualmente stabilire riduzioni dell'importo del contributo per famiglie con più di un figlio frequentante.

Art.3

Modalità di versamento

1. Con apposita comunicazione del Dirigente Scolastico, le famiglie sono annualmente informate sulla possibilità di erogare un contributo volontario a beneficio dell'istituzione scolastica e sulle modalità di effettuazione del versamento.
2. Il versamento deve essere effettuato:
 - a) per gli alunni già frequentanti: entro la data di scadenza delle iscrizioni all'anno scolastico successivo;
 - b) per i nuovi iscritti alla classe prima: entro il mese di novembre del primo anno di frequenza.
3. Gli alunni che iniziano la frequenza in qualsiasi momento dell'anno scolastico possono versare l'intera quota del contributo volontario al momento di inizio della frequenza.

Art.4

Detraibilità fiscale

1. I contributi versati dai genitori o da chiunque altro a favore della scuola sono detraibili fiscalmente dalla tassazione ai sensi della Legge 40/2007 art. 13.



Ministero
dell'Istruzione

Liceo Scientifico Statale Belfiore

Via Tione, 2 – 46100 Mantova – Tel. 0376 321580

www.liceobelfioremantova.edu.it

mmps010004@istruzione.it – mmps010004@pec.istruzione.it



Art.5

Modalità di rimborso

1. Gli alunni che si ritirano entro il 30 settembre dell'anno di riferimento potranno richiedere il rimborso dell'intero contributo volontario. La richiesta va presentata al Dirigente Scolastico dell'Istituto su apposito modello, indicando nella domanda il codice IBAN e l'intestatario del conto corrente su cui effettuare la restituzione.

Art.6

Utilizzo dei fondi del contributo volontario

1. Le risorse raccolte con i contributi volontari delle famiglie sono indirizzate ad interventi di ampliamento dell'Offerta Formativa come da nota MIUR n. 312 del 20 marzo 2012.
2. Nel rispetto della normativa vigente e delle finalità didattiche e formative previste dal P.T.O.F. di istituto, il contributo volontario può essere utilizzato per i seguenti scopi:
 - a) innovazione tecnologica: assistenza tecnica, gestione della rete di istituto, acquisto di attrezzature informatiche o di software per la didattica (es. registro elettronico);
 - b) ampliamento dell'offerta formativa, con particolare riferimento a:
 - potenziamento delle lingue straniere tramite l'introduzione del docente madrelingua inglese (progetto M.I.T. e SITE) e l'organizzazione di corsi extra curriculari finalizzati al conseguimento della certificazione internazionale inglese, al netto delle spese richieste direttamente alle famiglie dei singoli studenti che vi partecipano;
 - potenziamento delle competenze scientifiche realizzate tramite progetti e corsi extra curriculari, anche con la partecipazione ad olimpiadi e competizioni, al netto delle spese richieste direttamente alle famiglie degli studenti che vi partecipano;
 - potenziamento delle competenze informatiche tramite l'organizzazione di corsi extra curriculari finalizzati al conseguimento della certificazione ICDL, al netto delle spese richieste direttamente alle famiglie dei singoli studenti che vi partecipano;
 - promozione dell'educazione motoria, fisica e sportiva;
 - integrazione delle risorse ministeriali destinate al successo formativo degli studenti, per l'attivazione di sportelli didattici;
 - integrazione delle risorse ministeriali destinate al costante adeguamento delle dotazioni dei laboratori scientifici e delle attrezzature sportive e della biblioteca di istituto;
 - assicurazione obbligatoria degli studenti;
 - fornitura libretto delle assenze e annuario.
3. Qualora la percentuale degli studenti versanti il contributo volontario sia inferiore rispetto alla percentuale di tolleranza di non paganti prevista dalla polizza assicurativa, la scuola si riserva di chiedere il solo rimborso della quota assicurativa agli studenti non versanti, se non in possesso di un'assicurazione personale.



Ministero
dell'Istruzione

Liceo Scientifico Statale Belfiore

Via Tione, 2 – 46100 Mantova – Tel. 0376 321580

www.liceobelfioremantova.edu.it

mnp010004@istruzione.it – mnp010004@pec.istruzione.it



Art.7

Previsione e rendicontazione del contributo

1. Entro il 30 novembre, il D.S.G.A. predispone un prospetto delle somme totali accertate in entrata per l'anno scolastico in corso.
2. Entro la fine dell'anno solare, il dirigente presenta un prospetto con la previsione dell'impiego del contributo volontario dell'anno scolastico in corso. Tale previsione viene recepita all'interno del Programma Annuale dell'anno solare successivo ed è oggetto di apposita delibera da parte del Consiglio di Istituto.
3. Entro la fine dell'anno solare, il dirigente presenta un prospetto con la rendicontazione dei contributi volontari dell'anno scolastico precedente. La rendicontazione è oggetto di apposita delibera da parte del Consiglio di Istituto e costituisce parte integrante del Conto Consuntivo.

Art.8

Altre forme di raccolta dei contributi

1. Sono consentite altre forme di raccolta di fondi finalizzati a manifestazioni organizzate dall'Istituto, al finanziamento di progetti rivolti all'ampliamento dell'offerta formativa, ad iniziative specifiche indirizzate ad acquisto di materiale ad uso degli alunni, viaggi di istruzione.
2. Tali finanziamenti saranno comunque oggetto di specifiche comunicazioni "ad hoc" da parte dei promotori stessi, con l'indicazione della cifra raccolta e della sua destinazione d'uso (art.43 D.L.129/18)

Art.9

Disposizioni transitorie e finali

1. Il presente Regolamento ha natura di regolamento interno e rappresenta strumento di attuazione del Regolamento di contabilità, D.L. 28/8/2018, n. 129 e delle successive disposizioni applicative.
2. Il presente Regolamento entra in vigore a partire dal primo giorno successivo alla data di delibera del Consiglio di Istituto.

Delibera del Consiglio di Istituto n.4 del 1 febbraio 2022